附件1： **河南科技学院校友联络员推荐表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | | | 照 |
| 民 族 |  | | 政治面貌 |  | | |
| 身份证号 |  | | | | | | 片 |
| 家庭住址 |  | | | | | |
| 学院、专业  及班级 |  | | | | | | |
| 联系方式 | 联 系  电 话 |  | | | 微 信 |  | |
| 电 子  信 箱 |  | | | QQ |  | |
| 校友联络员  职责与义务 | 本人自愿担任校友联络员，履行校友联络员职责与义务：1.负责保持与本班同学的联系，及时更新班级校友信息；2.积极参加学校校友会和就业地校友会的活动，组织开展本班校友活动；3.积极向校友会提供校友信息动态，推荐优秀校友事迹供母校宣传报道；4.广纳校友意见，为学校、学院的建设发展和校友工作提出建设性意见。  申请人（签名）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学院意见 |  | | | | | | |
| 校友会办公室意见 |  | | | | | | |